



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Panji No. 158 Kepanjen Telepon/Fax (0341) 392024
Website: [http:// www.malangkab.go.id](http://www.malangkab.go.id) Email: sekda@malangkab.go.id
KEPANJEN 65163

PENGUMUMAN PENDAFTARAN
NOMOR: 00.3.1/239/35.07.023/2024

TENTANG
PENCANTUMAN BARANG/JASA PADA KATALOG ELEKTRONIK LOKAL
ETALASE PEKERJAAN KONSTRUKSI JALAN DAN JEMBATAN

Bersama ini kami mengundang para Pelaku Usaha untuk turut serta dalam proses pencantuman Barang/Jasa Katalog Elektronik. Adapun rincian produk, persyaratan penyedia dan produk adalah sebagai berikut:

A. Informasi Produk

No.	Kategori	Sub Kategori	No.	Sub Sub Kategori
1	Pekerjaan Drainase	Selokan dan Saluran Air	1	Galian untuk Selokan Drainase dan Saluran Air
			2	Galian Manual untuk Selokan Drainase dan Saluran Air
		Pasangan Batu dengan Mortar	1	Pasangan Batu dengan Mortar
		Gorong-gorong dan Selokan Beton U (Terpasang)	1	Gorong-gorong Pipa Beton Tanpa Tulangan diameter dalam 20 cm
			2	Gorong-gorong Pipa Beton Tanpa Tulangan diameter dalam 25 cm
			3	Gorong-gorong Pipa Beton Tanpa Tulangan diameter dalam 30 cm
			4	Gorong-gorong Pipa Beton Bertulang, diameter dalam 40 cm
			5	Gorong-gorong Pipa Beton Bertulang, diameter dalam 60 cm
			6	Gorong-gorong Pipa Beton Bertulang, diameter dalam 80 cm
			7	Gorong-gorong Pipa Beton Bertulang, diameter dalam 100 cm
			8	Gorong-gorong Pipa Beton Bertulang, diameter dalam 120 cm
			9	Gorong-gorong Pipa Beton Bertulang, diameter dalam 150 cm
10	Box Culvert Monolit 80x80x11 cm			
11	Box Culvert Monolit 100x100x12,5 cm			
12	Box Culvert Monolit 120x120x15 cm			

			13	Box Culvert Monolit 150x150x15 cm
			14	Saluran U-Ditch, Ukuran 40 cm x 50 cm
			15	Saluran U-Ditch, Ukuran 60 cm x 70 cm
			16	Saluran U-Ditch, Ukuran 60 cm x 80 cm
			17	Saluran U-Ditch, Ukuran 80 cm x 100 cm
			18	Saluran U-Ditch, Ukuran 100 cm x 120 cm
			19	Saluran berbentuk U Tipe DS 1
			20	Saluran berbentuk U Tipe DS 1a (dengan tutup)
			21	Saluran berbentuk U Tipe DS 2
			22	Saluran berbentuk U Tipe DS 2a (dengan tutup)
			23	Saluran berbentuk U Tipe DS 3
			24	Saluran berbentuk U Tipe DS 3a (dengan tutup)
			25	Saluran berbentuk U Tipe DS 4
			26	Saluran berbentuk U Tipe DS 4a (dengan tutup)
			27	Saluran berbentuk U Tipe DS 5
			28	Saluran berbentuk U Tipe DS 5a (dengan tutup)
			29	Saluran berbentuk U Tipe DS 6
			30	Saluran berbentuk U Tipe DS 6a (dengan tutup)
		Drainase Porous (Terpasang)	1	Bahan Drainase Porous atau Penyaring (Filter)
			2	Pipa Berlubang Banyak (Perforated Pipe) untuk Pekerjaan Drainase Bawah Permukaan, diameter 4 inch
			3	Pipa Berlubang Banyak (Perforated Pipe) untuk Pekerjaan Drainase Bawah Permukaan, diameter 5 inch
			4	Pipa Berlubang Banyak (Perforated Pipe) untuk Pekerjaan Drainase Bawah Permukaan, diameter 6 inch
			5	Pipa Berlubang Banyak (Perforated Pipe) untuk Pekerjaan Drainase Bawah Permukaan, diameter 8 inch
2	Pekerjaan Tanah dan Geosintetik	Galian	1	Galian Biasa
			2	Galian Biasa (Manual)
			3	Galian Biasa (Manual) (Tanah hasil galian dibuang di tempat)
			4	Galian Batu Lunak
			5	Galian Batu
			6	Galian Struktur dengan kedalaman 0-2 meter
			7	Galian Struktur dengan kedalaman 2-4 meter

			8	Galian Struktur dengan kedalaman 4-6 meter
			9	Galian Perkerasan Beraspal dengan Cold Milling Machine
			10	Galian Perkerasan Beraspal tanpa Cold Milling Machine
			11	Galian Perkerasan Berbutir
			12	Galian Perkerasan Beton
		Timbunan	1	Timbunan Biasa dari Sumber Galian
			2	Timbunan Biasa dari Hasil Galian
			3	Timbunan Sirtu
			4	Pengurugan dan Pematatan 1 m3 Sirtu
			5	Timbunan Pilihan dari sumber galian
			6	Timbunan Pilihan dari sumber galian untuk struktur
			7	Timbunan Pilihan dari galian
			8	Timbunan Pilihan (diukur di atas bak truk)
			9	Timbunan Pilihan (diukur dengan rod & plate)
			10	Penimbunan kembali berbutir (Granular Backfill)
			11	Timbunan Pasir
			12	Timbunan Pasir untuk Perata
		Penyiapan Badan Jalan	1	Penyiapan Badan Jalan
		Pembersihan Pengupasan Lahan dan Penebangan Pohon	1	Pembersihan dan Pengupasan Lahan
			2	Pemotongan Pohon Pilihan diameter 15-30 cm
			3	Pemotongan Pohon Pilihan diameter > 30-50 cm
			4	Pemotongan Pohon Pilihan diameter > 50-75 cm
			5	Pemotongan Pohon Pilihan diameter > 75 cm
		Geotekstil	1	Geotekstil Filter untuk Drainase Bawah Permukaan (Kelas 2)
			2	Geotekstil Separator Kelas 1
			3	Geotekstil Separator Kelas 2
			4	Geotekstil Separator Kelas 3
			5	Geotekstil Stabilisator (Kelas 1)
3	Perkerasan Berbutir	Perkerasan Berbutir dan Perkerasan Beton Semen	1	Lapis Pondasi Agregat Kelas A
			2	Lapis Pondasi Agregat Kelas B
			3	Lapis Pondasi Agregat Kelas S
			4	Lapis Drainase
		Perkerasan Beton Semen	1	Perkerasan Beton Semen
			2	Perkerasan Beton Semen Fast Track 8 Jam
			3	Perkerasan Beton Semen Fast Track 24 Jam
			4	Perkerasan Beton Semen dengan Tie Bar
			5	Perkerasan Beton Semen dengan Tie Bar dan Dowel Bar

			6	Perkerasan Beton Semen dengan Anyaman Tulangan Tunggal		
			7	Perkerasan Beton Semen dengan Anyaman Tulangan Tunggal (Tambah Tie Bar)		
			8	Perkerasan Beton Semen dengan Anyaman Tulangan Tunggal (Tambah Tie Bar dan Dowel Bar)		
			9	Perkerasan Beton Semen Fast Track 8 Jam dengan Anyaman Tulangan Tunggal		
			10	Perkerasan Beton Semen Fast Track 24 Jam dengan Anyaman Tulangan Tunggal		
			11	Lapis Pondasi Bawah Beton Kurus ($f'c$ 10 Mpa)		
			Lapis Fondasi Agregat Semen (CTB dan CTSB)	1	Lapis Fondasi Agregat Semen Kelas A (Cement Treated Base = CTB)	
				2	Lapis Fondasi Agregat Semen Kelas B (Cement Treated Sub-Base = CTSB)	
		4	Perkerasan Aspal	Lapis Resap Pengikat dan Lapis Perekat	1	Lapis Resap Pengikat - Aspal Cair/Emulsi
					2	Lapis Perekat - Aspal Cair/Emulsi
			Laburan Aspal Satu Lapis (BURTU) dan Laburan Aspal Dua Lapis (BURDA)	1	Agregat Penutup BURTU	
2	Agregat Penutup BURDA					
3	Bahan Aspal Keras untuk Pekerjaan Pelaburan					
4	Bahan Aspal Emulsi Modifikasi untuk Pekerjaan Pelaburan					
5	Aspal Cair untuk Precoated					
6	Aspal Emulsi untuk Precoated					
7	Aspal Emulsi Modifikasi Polimer untuk Precoated					
Campuran Beraspal Panas	1		Lataston Lapis Aus (HRS-WC)			
	2		Lataston Lapis Aus (HRS-WC) untuk lapis permukaan jembatan			
	3		Lataston Lapis Fondasi (HRS-Base)			
	4		Laston Lapis Aus (AC-WC)			
	5		Laston Lapis Antara (AC-BC)			
	6		Laston Lapis Fondasi (AC-Base)			
	7		Bahan Anti Pengelupasan			
	Lapis Penetrasi Macadam		1	Lapis Penetrasi Macadam		
5	Pekerjaan Struktur	Beton dan Beton Kinerja Tinggi	1	Beton Struktur, $f'c$ 35 Mpa		
			2	Beton Struktur, $f'c$ 35 Mpa tanpa acuan		
			3	Beton Struktur, $f'c$ 30 Mpa		
			4	Beton Struktur, $f'c$ 30 Mpa tanpa acuan		
			5	Beton Struktur, $f'c$ 25 Mpa		
			6	Beton Struktur, $f'c$ 25 Mpa tanpa acuan		
			7	Beton Struktur, $f'c$ 25 Mpa untuk perkerasan jalan		

			8	Beton Struktur, fc'25 Mpa untuk perkerasan jalan dengan Tie Bar
			9	Beton Struktur, fc'25 Mpa untuk perkerasan jalan dengan Tie Bar dan Dowel Bar
			10	Beton Struktur, fc'25 Mpa untuk perkerasan jalan dengan Anyaman Tulangan Tunggal
			11	Beton Struktur, fc'20 Mpa
			12	Beton Struktur, fc'20 Mpa tanpa acuan
			13	Beton, fc'15 Mpa
			14	Beton, fc'15 Mpa tanpa acuan
			15	Beton Siklop, fc'15 Mpa
			16	Beton, fc'10 Mpa
			17	Beton, fc'10 Mpa tanpa acuan
			18	Beton fc 21.7 Mpa (K250) Semi Mekanis
			19	Beton fc 24.0 Mpa (K275) Kedap Air Normal Semi Mekanis
			20	Beton fc 14.5 Mpa (K175) untuk Bahu Semi Mekanis
			21	Beton Sikloop Campuran Beton fc'=14.5 Mpa (K-175) dan Batu Belah
		Beton Pratekan	1	Penyediaan Unit Pracetak Gelagar Tipe I Bentang 16 meter
			2	Penyediaan Unit Pracetak Gelagar Tipe I Bentang 25 meter
			3	Penyediaan Unit Pracetak Gelagar Tipe I Bentang 40 meter (PC I H-170 140/45)
			4	Penyediaan Unit Pracetak Gelagar Tipe I Bentang 45,8 meter (PC I H-210 185/60)
			5	Pemasangan Unit Pracetak Gelagar Tipe I Bentang 16 meter
			6	Pemasangan Unit Pracetak Gelagar Tipe I Bentang 25 meter
			7	Pemasangan Unit Pracetak Gelagar Tipe I Bentang 40 meter
			8	Penyediaan Panel Full Depth Slab
			9	Penyediaan Diafragma Tepi
			10	Penyediaan Diafragma Tengah
			11	Pemasangan Panel Full Depth Slab
			12	Pemasangan Diafragma Tepi
			13	Pemasangan Diafragma Tengah
		Baja Tulangan (Terpasang)	1	Baja Tulangan Polos-BjTP 280
			2	Baja Tulangan Sirip BjTS 280
			3	Baja Tulangan Sirip BjTS 420A
			4	Baja Tulangan Sirip BjTS 420B
			5	Anyaman Kawat yang dilas (Welded Wire Mesh)
		Baja Struktur	1	Penyediaan Baja Struktur Grade 250 (Kuat Leleh 250 Mpa)
			2	Penyediaan Baja Struktur Grade 345 (Kuat Leleh 345 Mpa)

		3	Diafragma (besi siku 100x100x10 mm dan 60x60x6 mm)
		4	Plat Elastomerik (tebal 10 mm)
		5	Stiffner (100x10 mm)
		6	Boult dan Nut (Baut dan Mur)
		7	Pemasangan Baja Struktur
		8	Pemasangan Jembatan Rangka Baja Standar, Panjang ... m
	Fondasi Tiang	1	Fondasi Cerucuk, Penyediaan dan Pemancangan
		2	Penyediaan Tiang Pancang Beton Pratekan Pracetak (Spunpile)
		3	Penyediaan Tiang Pancang Beton Pratekan Pracetak (Square)
		4	Tiang Bor Beton, diameter ... mm
	Fondasi Sumuran	1	Dinding Sumuran Silinder terpasang, diameter ... mm
	Pasangan Batu	1	Pasangan Batu
	Pasangan Batu Kosong dan Bronjong	1	Pasangan Batu Kosong
		2	Bronjong dengan kawat yang dilapisi galvanis
	Landasan (Bearing)	1	Expansion Joint Tipe Baja Bersudut
		2	Landasan Elastomerik Karet Sintetis Berlapis Baja
	Sandaran (Railing)	1	Sandaran (Railing)
	Prasasti Jembatan	1	Prasasti Jembatan
	Pembongkaran Struktur	1	Pembongkaran Pasangan Batu
		2	Pembongkaran Beton
		3	Pembongkaran Pratekan
		4	Pembongkaran Bangunan Gedung
		5	Pembongkaran Rangka Baja
		6	Pembongkaran Balok Baja (Steel Stingers)
		7	Pembongkaran Lantai Jembatan Kayu
		8	Pembongkaran Jembatan Kayu
		9	Pengangkutan Hasil Bongkaran
	Drainase Lantai Jembatan	1	Dreck Drain
		2	Pipa Drainase Baja, diameter ... mm
		3	Pipa DrainasePVC, diameter ... mm
		4	Pipa Penyalur PVC
		5	Pipa Avour PVC 2"
		6	Pengujian Pembebanan Jembatan
		7	Acuan Beton untuk Struktur
		8	Acuan Beton untuk Perkerasan Jalan
		9	Sewa Perancah
		10	Pembongkar Paving Blok

6	Pekerjaan Rehabilitasi Jembatan	Pengecatan Struktur Baja	1	Pengecatan struktur baja pada daerah kering, tebal ... mikron
			2	Pengecatan struktur baja pada daerah basah/pasang surut, ... mikron
			3	Pengecatan pada elemen sandaran dan/atau pagar pengaman (guardrail), ... mikron
7	Pekerjaan Pemeliharaan Kinerja	Pemeliharaan Jalan	1	Galian pada Saluran Air atau Lereng untuk Pemeliharaan
			2	Timbunan Pilihan pada Lereng Tepi Saluran untuk Pemeliharaan
			3	Perbaikan Pasangan Batu dengan Mortar
			4	Perbaikan Lapisan Fondasi Agregat Kelas A
			5	Perbaikan Lapisan Fondasi Agregat Kelas B
			6	Perbaikan Lapisan Fondasi Agregat Kelas S
			7	Perbaikan Lapisan Fondasi Agregat 20-30 mm
			8	Perbaikan dan Perataan Permukaan Jalan Tanah
			9	Perbaikan dan Perataan Permukaan Perkerasan Berbutir Tanpa Penutup Aspal
			10	Perbaikan Campuran Aspal Panas
			11	Perbaikan Campuran Aspal Panas (TCM-01)
			12	Perbaikan Campuran Aspal Panas (TCM-02)
			13	Perbaikan Campuran Aspal Panas dengan Asbuton
			14	Perbaikan Asbuton Campuran Panas Hampar Dingin
			15	Perbaikan Lapis Penetrasi Macadam tanpa atau dengan Asbuton
			16	Residu Bitumen untuk Pemeliharaan
			17	Perbaikan Perkerasan Beton Semen
			18	Perbaikan Lapis Fondasi Bawah Beton Kurus
			19	Perbaikan Pasangan Batu
			20	Pengecatan Kereb pada Trotoar atau Median
			21	Perbaikan Rel Pengaman
			22	Pembersihan Patok
			23	Pembersihan Rambu
			24	Pembersihan Drainase dan Saluran Samping
			25	Pengendalian Tanaman
8	Pekerjaan Harian dan Pekerjaan Lain-lain	Pekerjaan Lain-lain	1	Kereb Pracetak Jenis 1 (Peninggi/Mountable)
			2	Kereb Pracetak Jenis 2 (Penghalang/Barrier)

			3	Kereb Pracetak Jenis 3 (Kereb Berparit/Gutter)
			4	Kereb Pracetak Jenis 4 (Penghalang Berparit/Barrier Gutter) t = 20 cm
			5	Kereb Pracetak Jenis 5 (Penghalang Berparit/Barrier Gutter) t = 30 cm
			6	Kereb Pracetak Jenis 6 (Kereb dengan Bukaan)
			7	Kereb Pracetak Jenis 7 (Kereb dengan Pelandaian Trotoar)
			8	Kereb Pracetak Jenis 8 (Kereb dengan Pelandaian Trotoar)
			9	Kereb Pracetak Jenis 9 (Kereb dengan Pelandaian Trotoar)
			10	Pagar Pemisah Pedestrian Carbon Steel
			11	Pagar Pemisah Pedestrian Galvanised
			12	Stabilisasi dengan Tanaman
			13	Stabilisasi dengan Tanaman VS
			14	Pembersihan Semak/Perdu
			15	Penyediaan dan Penanaman Pohon
			16	Pekerjaan Pengecatan
			17	Pemindahan Tiang Listrik Kecil
			18	Pemindahan Tiang Listrik Sedang
			19	Pemindahan Tiang Listrik Besar
			20	Pemindahan Tiang Telepon
			21	Pemindahan Pipa PDAM Kecil
			22	Pemindahan Pipa PDAM Besar
			23	Kisdam dan Pengalihan Air
			24	Pasangan Ampyangan dan Coating
			25	Pasangan Bata Merah (Leneng)
			26	Pasangan Bata Tempel
			27	Patok Pengarah

Spesifikasi Teknis Etalase Pekerjaan Konstruksi Jalan dan Jembatan berpedoman pada Spesifikasi Umum Bina Marga untuk Pekerjaan Konstruksi Jalan dan Jembatan yang berlaku.

B. Persyaratan Pencantuman Barang/Jasa pada Katalog Elektronik

a) Tipe Pelaku Usaha

Pelaku Usaha (Calon Penyedia Katalog Elektronik Lokal) yaitu badan usaha penyedia Jasa Konstruksi.

b) Syarat Kualifikasi Pelaku Usaha

1. Syarat dan Ketentuan Penyedia Katalog Elektronik

Menyetujui syarat dan ketentuan yang harus ditandatangani atau disetujui oleh Pelaku Usaha terkait tanggung jawab yang dimiliki oleh Penyedia Katalog elektronik;

2. Izin Usaha

Memenuhi ketentuan peraturan perundangan untuk menjalankan kegiatan/usaha,

yaitu dengan memiliki Izin Usaha dengan bidang sebagai berikut:

No.	Kategori	Sub Kategori	KBLI
1	Pekerjaan Drainase	Selokan dan Saluran Air	a. Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI No. 42101); b. Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102); c. Konstruksi Jaringan Irigasi dan Drainase (KBLI No. 42201).
		Pasangan Batu dengan Mortar	
		Gorong-Gorong dan Selokan Beton U (Terpasang)	
		Drainase Porous (Terpasang)	
2	Pekerjaan Tanah dan Geosintetik	Galian	a. Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI No. 42101); b. Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102); c. Konstruksi Jaringan Irigasi dan Drainase (KBLI No. 42201).
		Timbunan	
		Penyiapan Badan Jalan	Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI No. 42101)
		Pembersihan Pengupasan Lahan dan Penebangan Pohon	
Geotekstil			
3	Perkerasan Berbutir	Perkerasan Berbutir dan Perkerasan Beton Semen	a. Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI No. 42101); b. Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102); c. Konstruksi Jaringan Irigasi dan Drainase (KBLI No. 42201).
		Perkerasan Beton Semen	
		Lapis Fondasi Agregat Semen (CTB dan CTSB)	
4	Perkerasan Aspal	Lapis Resap Pengikat dan Lapis Perekat	a. Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI No. 42101); b. Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102).
		Laburan Aspal Satu Lapis (BURTU) dan Laburan Aspal Dua Lapis (BURDA)	
	Campuran Beraspal Panas		
	Lapis Penetrasi Macadam		

5	Pekerjaan Struktur	Beton dan Beton Kinerja Tinggi	<ul style="list-style-type: none"> a. Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI No. 42101); b. Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102); c. Konstruksi Jaringan Irigasi dan Drainase (KBLI No. 42201).
		Beton Pratekan	Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102)
		Baja Tulangan (Terpasang)	<ul style="list-style-type: none"> a. Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI No. 42101); b. Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102); c. Konstruksi Jaringan Irigasi dan Drainase (KBLI No. 42201).
		Baja Struktur	Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102)
		Fondasi Tiang	<ul style="list-style-type: none"> a. Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI No. 42101); b. Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102).
		Fondasi Sumuran	Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102)
		Pasangan Batu	<ul style="list-style-type: none"> a. Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI No. 42101); b. Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102).
		Pasangan Batu Kosong dan Bronjong	
		Landasan (Bearing)	Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102)
		Sandaran (Railing)	
Prasasti Jembatan			
Pembongkaran Struktur			
Drainase Lantai Jembatan			
6	Pekerjaan Rehabilitasi Jembatan	Pengecatan Struktur Baja	

7	Pekerjaan Pemeliharaan Kinerja	Pemeliharaan Jalan	Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI No. 42101)
8	Pekerjaan Harian dan Pekerjaan Lain-lain	Pekerjaan Lain-lain	a. Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI No. 42101); b. Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102).

3. Pajak

Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan Laporan Pajak Tahun Terakhir (SPT Tahunan), serta mempunyai status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP);

4. Akta Pendirian beserta perubahannya

Mempunyai kapasitas untuk mengikatkan diri yang dibuktikan dengan Akta Pendirian Perusahaan beserta perubahannya (apabila terdapat perubahan) dengan pengesahan dari Kementerian Hukum dan HAM;

5. Status Daftar Hitam

Tidak sedang dikenakan Sanksi Daftar Hitam;

6. Struktur Pembentuk Harga

Dapat menyampaikan informasi harga satuan yang ditawarkan (struktur pembentuk harga) pada setiap produk yang ditawarkan terdiri dari :

1. Biaya bahan/material;
2. Biaya tenaga/personel;
3. Biaya peralatan;
4. Biaya mobilisasi dan demobilisasi;
5. Biaya SMKK;
6. Biaya pengujian;
7. Biaya pengerjaan/pemasangan;
8. Biaya tidak langsung dan keuntungan;
9. Biaya pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Informasi Harga Satuan Produk yang ditawarkan diunggah pada Dokumen Pendukung Harga di Aplikasi Katalog Elektronik.

C. Mekanisme Pendaftaran Pelaku Usaha

1. Pelaku Usaha yang berminat perlu memiliki akun Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) terlebih dahulu. Bagi Pelaku Usaha yang belum memiliki akun SPSE dapat melakukan proses pendaftaran melalui Layanan Pengadaan Secara Elektronik (LPSE) terdekat.
2. Selanjutnya, Pelaku Usaha dapat melakukan pendaftaran dan menyampaikan:
 - a) Mengunggah bukti dokumen syarat Pelaku Usaha sebagaimana tersebut di atas.
 - b) Input informasi spesifikasi produk dan harga pada aplikasi Katalog Elektronik.

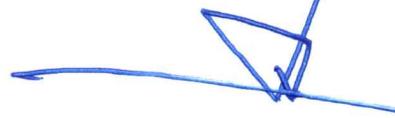
Adapun Panduan Penggunaan aplikasi Katalog Elektronik dapat diunduh pada

laman www.e-katalog.lkpp.go.id menu unduh.

3. Pelaku Usaha dapat menawarkan untuk seluruh atau sebagian kategori produk.
4. Proses pencantuman Barang/Jasa pada Katalog Elektronik mengacu pada Keputusan Kepala LKPP Nomor 122 Tahun 2022 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Katalog Elektronik yang dapat diunduh pada website www.jdih.lkpp.go.id.
5. Pendaftaran dan proses pencantuman barang/jasa ini tidak dibatasi *batch* kurun waktu tertentu, terkecuali ditentukan lain yang akan diinformasikan/diumumkan pada website ini pada kesempatan selanjutnya.
6. Apabila ada penambahan produk, Pelaku Usaha dapat menggunakan mekanisme penambahan produk pada aplikasi Katalog Elektronik sesuai dengan Kategori yang tersedia. Syarat dan ketentuan Penambahan Produk mengacu pada syarat dan ketentuan pencantuman produk ini.

Bersama ini kami sampaikan agar para pihak yang terlibat dalam proses pengadaan ini, wajib mematuhi Etika Pengadaan dengan tidak menerima, tidak menawarkan, atau tidak menjanjikan untuk memberi atau menerima hadiah, imbalan, komisi, rabat, dan apa saja dari atau kepada siapapun yang diketahui atau patut diduga berkaitan dengan pengadaan barang/jasa.

Kepanjen, 7 Maret 2024
KEPALA BAGIAN
PENGADAAN BARANG DAN JASA



FERRY HARI AGUNG, ST., MT
Pembina Tk. I
NIP. 19710807 199803 1 010

LAMPIRAN I
 PETUNJUK PENGISIAN ATRIBUT PRODUK
 ETALASE PRODUK PEKERJAAN
 KONSTRUKSI JALAN DAN JEMBATAN
 KABUPATEN MALANG

PETUNJUK PENGISIAN ATRIBUT PRODUK

Petunjuk Pengisian Atribut Produk Etalase Pekerjaan Konstruksi Jalan dan Jembatan

No	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1.	Nama Produk	Wajib diisi	Diisi dengan informasi nama maupun tipe produk yang ditawarkan
2.	Masa Berlaku Produk	Wajib diisi	Diisi dengan informasi terkait masa berlaku produk tayang pada Katalog Elektronik (Produk secara otomatis akan turun tayang mengikuti batas masa berlaku yang diinput)
3.	Merek	Wajib diisi	1. Mengisi sesuai merek yang sudah terdaftar pada Katalog Elektronik; 2. Apabila merek belum terdaftar pada Katalog Elektronik, maka wajib didaftarkan terlebih dahulu; atau 3. Apabila produk tidak memiliki merek, maka dapat diisi dengan "Tanpa Merek".
4.	Nomor Produk Penyedia	Wajib diisi	Diisi informasi nomor produk yang ditawarkan oleh penyedia
5.	Unit Pengukuran	Wajib diisi	Diisi informasi terkait satuan yang mencerminkan harga produk
6.	Jenis Produk	Wajib diisi	Diisi dengan informasi status produk termasuk Produk Dalam Negeri (PDN) atau Produk Impor
7.	Kode KBKI	Wajib diisi	Diisi dengan informasi kodifikasi produk yang didasarkan pada KBKI yang diterbitkan oleh BPS
8.	TKDN (%)	Tidak Wajib diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN
9.	Nilai BMP (%)	Tidak Wajib diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN
10.	Nilai TKDN + Nilai BMP (%)	Tidak Wajib diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN
11.	Nama Pemilik Sertifikat TKDN	Tidak Wajib diisi	Wajib diisi apabila produk memiliki Nilai TKDN
12.	Nilai TKDN Pekerjaan	Wajib diisi	Diisi dengan informasi nilai TKDN pekerjaan. Jika mengisi nilai TKDN pekerjaan, maka pelaku usaha dapat mengunggah dokumen perhitungan TKDN pekerjaan pada bagian lampiran.

13.	Lokasi Tempat Usaha	Wajib diisi	Diisi dengan informasi lokasi tempat usaha yang dibuktikan dengan izin lokasi usaha sesuai dengan NIB
14.	Nomor NIB	Wajib diisi	Diisi dengan informasi Nomor Induk Berusaha (NIB)
15.	Kode KBLI	Wajib diisi	Diisi informasi kode KBLI sesuai dengan perizinan yang diterbitkan oleh OSS
16.	Nomor SBUJK	Wajib diisi	Diisi dengan Nomor Sertifikat Badan Usaha Jasa Konstruksi (SBUJK) yang dikeluarkan oleh LPJK
17.	Kode Subklasifikasi SBUJK	Wajib diisi	<p>Diisi dengan kode subklasifikasi SBUJK sesuai yang tertera pada SBUJK</p> <p>Pelaku Usaha Jasa Konstruksi harus memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) dengan subklasifikasi :</p> <p>a) Konstruksi Jaringan Irigasi dan Drainase (KBLI No. 42201)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jasa Pelaksana Konstruksi Saluran Air, Pelabuhan, Dam, dan Prasarana Sumber Daya Air Lainnya (SI001); atau • Konstruksi Jaringan Irigasi dan Drainase (BS004). <p>b) Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI No. 42101)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jasa Pelaksana Konstruksi Jalan Raya (kecuali Jalan Layang), Jalan, Rel Kereta Api, dan Landasan Pacu Bandara (SI003); atau • Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (BS001). <p>c) Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jembatan Layang, Flyover dan Underpass (KBLI No. 42102)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jasa Pelaksana Konstruksi Jembatan, Jalan Layang, Terowongan, dan Subways (SI004); atau • Bangunan Sipil Jembatan, Jalan Layang, Fly Over, dan Underpass (BS002).
18.	Masa Berlaku SBUJK	Wajib diisi	Diisi dengan tanggal dan tahun masa berlaku SBUJK
19.	Waktu <i>Open Traffic</i>	Wajib diisi	<p>Diisi informasi Waktu <i>Open Traffic</i> setelah terpasang.</p> <p><i>Contoh pengisian:</i> “Waktu <i>open traffic</i> ... jam setelah terpasang”</p>
20.	Lingkup Pekerjaan	Wajib diisi	Diisi dengan lingkup pekerjaan

			<p><i>Contoh pengisian</i></p> <p>Lingkup pekerjaan termasuk dengan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pekerjaan Persiapan Mobilisasi Pembersihan Lokasi Penghamparan dst
21.	Jenis Kualifikasi Usaha	Wajib diisi	Diisi informasi kualifikasi badan usaha sesuai yang tertera pada dokumen SBU
22.	Masa Pemeliharaan	Wajib diisi	<p>Diisi dengan informasi masa pemeliharaan</p> <p><i>Contoh pengisian</i></p> <p>... bulan terhitung sejak pekerjaan dinyatakan selesai dan dilakukan penyerahan pertama pekerjaan yang dituangkan dalam BAST</p> <p>Keterangan:</p> <p>Dalam masa pemeliharaan Penyedia wajib memantau hasil pekerjaan dan melakukan pemeliharaan apabila terjadi kerusakan-kerusakan pada item pengadaan dimaksud.</p>
23.	Nomor Surat Dukungan/ Perjanjian Penyediaan Material	Wajib diisi	<p>Diisi dengan Nomor Surat Dukungan/Perjanjian Penyediaan Material Aspal dan Beton antara Pelaku Usaha Jasa Konstruksi dengan Produsen atau Distributor Material.</p> <p>Penyedia Jasa Konstruksi dapat memiliki lebih dari 1 (satu) perjanjian penyediaan material dengan Produsen atau Distributor Material. Apabila memiliki lebih dari 1 (satu) maka Penyedia Jasa Konstruksi menyebutkan seluruh Nomor Surat Perjanjian sebagaimana dimaksud di atas.</p> <p>Contoh pengisian:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Perjanjian Kerjasama antara PT XXXX dengan PT MAS Precast Nomor 123/PKD/MAS-X/II/2022 ▪ Perjanjian Kerjasama antara PT XXXX dengan PT SCG Pipe and Precast Nomor 456/PKD/SCG-XXXX/IV/2022 <p>Penyedia Jasa Konstruksi yang memiliki surat perjanjian penyediaan material utama dari Produsen atau Distributor material memuat sekurang-kurangnya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jangka waktu perjanjian • Jenis material yang diperjanjikan

			<ul style="list-style-type: none"> • Wilayah distribusi • Hak dan kewajiban • Penyelesaian perselisihan • Pengakhiran/pemutusan perjanjian
24.	Masa Berlaku Surat Dukungan/ Perjanjian Penyediaan Material	Wajib diisi	Diisi dengan tanggal dan tahun masa berlaku perjanjian antara Pelaku Usaha Jasa Konstruksi dengan Produsen atau Distributor Material.
25.	Pengalaman Kerja	Wajib diisi	<p>Diisi dengan keterangan: “Memiliki Pengalaman” / “Tidak Memiliki Pengalaman”</p> <p>Apabila Pelaku Usaha Mengisi “Memiliki Pengalaman”: Pelaku usaha harus memiliki pengalaman minimal 1 (satu) pekerjaan sejenis yang ditawarkan dalam kurun waktu 4 (empat) tahun terakhir, baik di lingkungan pemerintah atau swasta termasuk pengalaman subkontrak, kecuali untuk Usaha Kecil yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun.</p> <p>Bagi penyedia barang/ jasa yang sudah memiliki pengalaman, wajib mengunggah pada bagian lampiran pengalaman pekerjaan yang ditawarkan dengan menyampaikan bukti pembayaran pajak asli atau Berita Acara PHO (<i>Provisional Hand Over</i>)/Serah Terima Pertama Pekerjaan.</p> <p>Apabila Pelaku Usaha Mengisi “Tidak Memiliki Pengalaman”: Bagi calon Pelaku Usaha yang belum memiliki pengalaman pekerjaan sejenis yang ditawarkan harus membuat contoh atau mock up dari barang/jasa yang ditawarkan sebelum pembelian/<i>e-purchasing</i> yang dituangkan dalam Surat Pernyataan Kesanggupan yang diunggah pada bagian Lampiran.</p>
26.	Peralatan Kerja Utama	Wajib diisi	<p>Pelaku usaha menyediakan peralatan kerja utama yang akan digunakan untuk melaksanakan pekerjaan</p> <p>Pelaku usaha mengisi jenis alat dengan diikuti keterangan: “Tersedia/Tidak Tersedia” serta diikuti dengan jumlah alat yang dimiliki dan status “Milik Sendiri/ Sewa”</p> <p><i>Contoh pengisian:</i></p>

			<p>a. Dump Truck, Tersedia, 2 (dua), Milik Sendiri</p> <p>b. Concrete Mixer, Tersedia, 1 (satu), Sewa</p> <p>c. Concrete Vibrator, Tersedia, 2 (dua), Sewa</p> <p>d. Excavator, Tersedia, 1 (satu), Sewa</p> <p>e. Genset, Tersedia, 1 (satu), Milik Sendiri</p> <p>f. dst</p> <p>Keterangan:</p> <p>➤ Untuk peralatan yang milik sendiri maka Pelaku Usaha harus mengunggah bukti kepemilikan dan foto alat pada bagian Lampiran, serta dapat diklarifikasi oleh Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen.</p> <p>➤ Apabila peralatan sewa maka Pelaku Usaha wajib mengunggah surat perjanjian sewa dan bukti kepemilikan alat dari pemberi sewa pada bagian Lampiran, serta dapat diklarifikasi oleh Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen.</p> <p>Untuk peralatan sewa: Masa berlaku sewa minimal 1 (satu) tahun, dibuktikan dengan surat perjanjian sewa dan harus diperpanjang/diperbarui sampai dengan berakhirnya masa berlaku tayangnya produk pada Katalog serta dapat di klarifikasi oleh Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen.</p> <p>Dalam surat perjanjian sewa/dukungan tersebut memuat minimal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nama Peralatan • Jumlah • Jangka Waktu Sewa • Kondisi Peralatan
27.	Kualifikasi Tenaga Ahli/Personel	Wajib diisi	Pelaku usaha menyediakan tenaga ahli/personel yang berkompetensi yang akan melaksanakan pekerjaan, minimal yaitu:

No	Jenis Pekerjaan	Jabatan	Pengalaman Minimal
1	Jalan	Pelaksana Lapangan Pekerjaan Jalan (Minimal Jenjang 4)	2 Tahun
2	Jembatan	Pelaksana Lapangan Pekerjaan Jembatan (Minimal Jenjang 4)	2 Tahun
3	Drainase	a. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Jalan (Minimal Jenjang 4); atau b. Pelaksana Saluran Irigasi (Minimal Jenjang 4); atau c. Pelaksana Bangunan Irigasi (Minimal Jenjang 4).	2 Tahun

Pelaku Usaha mengisi:

Kualifikasi Jenis Usaha, diikuti dengan jumlah Tenaga Ahli yang dimiliki, jabatan Tenaga Ahli, dan pengalaman kerja Tenaga Ahli.

Contoh Pengisian:

Usaha Kecil, 1 orang Pelaksana Teknik ...
, pengalaman 3 tahun

Keterangan:

Daftar tenaga ahli/personel inti harus dilengkapi dengan surat pernyataan tenaga ahli yang ditandatangani oleh yang bersangkutan dan diketahui oleh Direktur Utama/Direktur Perusahaan. Surat pernyataan diunggah pada bagian Lampiran dan disertai dengan kelengkapan dokumen Personel.

Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen dapat melakukan verifikasi terhadap kelengkapan dokumen Personel Inti/Tenaga Ahli seperti: daftar riwayat hidup (CV), fotokopi: ijazah, KTP, Surat Keterangan Terampil (SKT) / Ahli (SKA), dan NPWP.

28. Personel Keselamatan Konstruksi

Wajib diisi

Pelaku usaha menyediakan personel/petugas keselamatan konstruksi/ahli K3 konstruksi/ahli keselamatan konstruksi yang berkompentensi yang akan melaksanakan pekerjaan dengan ketentuan sebagai berikut:

a. untuk Pekerjaan Konstruksi dengan Risiko Keselamatan Konstruksi kecil terdiri atas:

- 1) Ahli Keselamatan dan Kesehatan Kerja Konstruksi muda atau Ahli Keselamatan Konstruksi muda;

			<p>atau</p> <p>2) Petugas Keselamatan Konstruksi.</p> <p>b. untuk Pekerjaan Konstruksi dengan Risiko Keselamatan Konstruksi sedang terdiri atas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ahli Keselamatan dan Kesehatan Kerja Konstruksi madya atau Ahli Keselamatan Konstruksi madya; atau 2) Ahli Keselamatan dan Kesehatan Kerja Konstruksi muda atau Ahli Keselamatan Konstruksi muda dengan pengalaman paling sedikit 3 (tiga) tahun. <p>c. untuk Pekerjaan Konstruksi dengan Risiko Keselamatan Konstruksi besar terdiri atas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ahli Keselamatan dan Kesehatan Kerja Konstruksi utama atau Ahli Keselamatan Konstruksi utama; atau 2) Ahli Keselamatan dan Kesehatan Kerja Konstruksi madya atau Ahli Keselamatan Konstruksi madya dengan pengalaman paling singkat 3 (tiga) tahun. <p>Pelaku Usaha mengisi Jenis Risiko Keselamatan, diikuti dengan jumlah Personel Keselamatan, jabatan Personel Keselamatan, dan pengalaman kerja Personel Keselamatan.</p> <p><i>Contoh pengisian:</i> Risiko Sedang, 1 orang Ahli Muda K3 Konstruksi, pengalaman 3 tahun</p> <p><i>Keterangan:</i> Daftar Personel/Petugas Keselamatan Konstruksi/Ahli K3 Konstruksi/Ahli Keselamatan Konstruksi harus dilengkapi dengan surat pernyataan Petugas yang ditandatangani oleh yang bersangkutan dan diketahui oleh Direktur Utama / Direktur perusahaan. Surat pernyataan diunggah pada bagian Lampiran disertai dengan Kelengkapan Dokumen Personel.</p> <p>Petugas Keselamatan Konstruksi/ Ahli K3 Konstruksi/Ahli Keselamatan Konstruksi dipenuhi dan diverifikasi oleh Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen sebelum pelaksanaan pekerjaan pada</p>
--	--	--	---

			setiap paket pekerjaan dengan dilengkapi Daftar Riwayat Hidup (CV), fotokopi: ijazah, KTP, Surat Keterangan Terampil (SKT)/Ahli (SKA), dan NPWP.
29.	Dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK)	Wajib diisi	<p>Diisi dengan keterangan: "Tersedia" / "Tidak Tersedia"</p> <p>Pelaku Usaha yang mengisi "Tersedia", wajib mengunggah Dokumen Rencana Keselamatan Kerja (RKK) pada bagian Lampiran</p>
30.	Sisa Kemampuan Paket (SKP)	Wajib diisi	<p>Diisi dengan informasi sisa kemampuan paket</p> <p>Keterangan: $SKP = KP - P$ $KP = \text{Nilai Kemampuan Paket,}$</p> <p>dengan ketentuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Untuk Usaha Kecil, nilai Kemampuan Paket (KP) ditentukan sebanyak 5 (lima) paket pekerjaan; P = jumlah paket pekerjaan konstruksi yang sedang dikerjakan N = jumlah pengalaman menyelesaikan pekerjaan konstruksi terbanyak yang dapat ditangani pada saat bersamaan selama kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir <p>Penyedia harus melampirkan Surat Pernyataan Sisa Kemampuan Paket (SKP). Surat Pernyataan dapat diunggah pada bagian lampiran. Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen dapat melakukan verifikasi terhadap SKP.</p>
31.	Pakta Integritas	Wajib diisi	<p>dengan keterangan: "Tersedia" / "Tidak Tersedia"</p> <p>Pelaku Usaha yang mengisi "Tersedia", wajib mengunggah Dokumen Pakta Integritas pada bagian Lampiran</p>
32.	Surat Pernyataan Kondisi Usaha	Wajib diisi	<p>dengan keterangan: "Tersedia" / "Tidak Tersedia"</p> <p>Pelaku Usaha yang mengisi "Tersedia", wajib mengunggah Dokumen Surat Pernyataan Kondisi Usaha pada bagian Lampiran</p> <p>Surat pernyataan berisi bahwa yang bersangkutan tidak dalam perencanaan pengadilan, tidak pailit dan kegiatan</p>

			usahanya tidak sedang dihentikan, tidak dalam daftar hitam, tidak sedang menjalani sanksi pidana yang ditandatangani oleh Direktur Utama/Direktur Perusahaan di atas materai.
33.	Lampiran	Wajib diisi	<p>Pelaku Usaha mengunggah dokumen sebagai berikut pada bagian Lampiran:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengalaman pekerjaan <ol style="list-style-type: none"> a. Bagi Pelaku Usaha yang sudah memiliki pengalaman pekerjaan sejenis dengan yang ditawarkan, harus melampirkan bukti pembayaran pajak asli atau Berita Acara PHO (<i>Provisional Hand Over</i>)/Serah Terima Pertama Pekerjaan. b. Bagi Pelaku Usaha yang belum memiliki pengalaman pekerjaan sejenis, harus melampirkan Surat Pernyataan Kesanggupan untuk membuat contoh atau <i>mock-up</i> dari barang/jasa yang ditawarkan sebelum pembelian/<i>e-purchasing</i>. 2. Surat pernyataan Tenaga Ahli yang ditandatangani oleh Tenaga Ahli yang bersangkutan dan diketahui oleh Direktur Utama/Direktur Perusahaan beserta kelengkapan dokumen personel; 3. Surat Pernyataan Personel/ Petugas Keselamatan Konstruksi/ Ahli K3 Konstruksi/Ahli yang ditanda tangani oleh Personel yang bersangkutan dan diketahui oleh Direktur Utama/Direktur Perusahaan beserta kelengkapan dokumen personel; 4. Bukti Kepemilikan Peralatan: <ol style="list-style-type: none"> a. Bagi Pelaku Usaha yang memiliki peralatan sendiri maka harus mengunggah bukti kepemilikan dan foto alat pada bagian Lampiran b. Bagi Pelaku Usaha yang sewa peralatan, wajib mengunggah surat perjanjian sewa dan bukti kepemilikan alat dari pemberi sewa 5. Rencana Keselamatan Kerja (RKK); 6. Brosur (jika ada); 7. Dokumen perhitungan TKDN pekerjaan (jika ada); 8. Pakta Integritas; 9. Surat Pernyataan Kondisi Usaha; 10. Surat Pernyataan SKP;

			<p>11. Surat pernyataan kesanggupan yang ditandatangani oleh Direktur Utama/Direktur Perusahaan di atas materai yang berisikan antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. mampu memenuhi Persyaratan Teknis yang diminta seperti: pengalaman perusahaan, kepemilikan alat, kualifikasi Personel Keselamatan Konstruksi, kualifikasi Personel tenaga ahli, dan dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK); b. bersedia untuk dilakukan peninjauan lokasi, <i>mock up</i> (jika diperlukan); c. bersedia untuk dilakukan verifikasi kelengkapan dokumen, spesifikasi teknis, <i>as built drawing</i> dan <i>back up</i> volume pekerjaan; d. bersedia untuk menyampaikan Analisa Harga Satuan/ Struktur Pembentuk Harga; e. bersedia untuk melakukan pembahasan kesepakatan metode pembayaran, serta hal-hal lainnya; f. menyanggupi bahwa segala pekerjaan pendahuluan sampai pekerjaan selesai dan faktor risiko yang timbul dalam pelaksanaan pekerjaan menjadi tanggung jawab penyedia barang/jasa; g. menyetujui Syarat dan Ketentuan yang tertera pada Aplikasi Katalog Elektronik, termasuk terkait hak dan kewajiban serta sanksi.
34.	Komponen Biaya	Wajib diisi	<p>Diisi dengan informasi komponen penyusun biaya dari harga produk, minimal terdiri dari:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Biaya bahan/material; 2) Biaya tenaga/Personel; 3) Biaya peralatan; 4) Biaya mobilisasi dan demobilisasi; 5) Biaya SMKK; 6) Biaya pengujian; 7) Biaya pengerjaan/pemasangan; 8) <i>Overhead</i> dan keuntungan; dan 9) Biaya pajak yang berlaku sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
35.	Keterangan Lainnya	Tidak Wajib diisi	<p>Diisi dengan informasi lain yang disampaikan secara singkat tentang produk yang ditawarkan</p>

LAMPIRAN II
FORMAT SURAT PERNYATAAN
PENYEDIA USAHA MIKRO KECIL DAN MENENGAH

FORMAT SURAT PERNYATAAN
PENYEDIA USAHA MIKRO KECIL DAN MENENGAH

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : (Nama Direktur/Direktur Utama)

Jabatan :

Nama Perusahaan :

Dengan ini menyatakan bahwa perusahaan kami **memenuhi/tidak memenuhi*** kriteria Usaha Mikro dan Kecil sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Pemerintah No. 7 Tahun 2021 tentang Kemudahan, Perlindungan, dan Pemberdayaan Koperasi dan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah. Oleh karenanya kami bersedia untuk dinyatakan sebagai **Penyedia UMKM/Non-UMKM*** pada Katalog Elektronik.

Kebenaran pernyataan dan dokumen pendukung yang disampaikan menjadi tanggung jawab kami. Apabila di kemudian hari ditemukan data dan informasi yang tidak benar, maka kami bersedia untuk mempertanggungjawabkan sesuai ketentuan peraturan perundangan yang berlaku. Surat Pernyataan ini dibuat tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Malang, 2024

Yang membuat pernyataan

Materai
10.000

()

*) coret yang tidak perlu

LAMPIRAN III
FORMAT SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN/
KEBENARAN INFORMASI PRODUK DAN HARGA

**FORMAT SURAT PERNYATAAN
KEABSAHAN/KEBENARAN INFORMASI PRODUK DAN HARGA**

**SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN/KEBENARAN INFORMASI
PRODUK DAN HARGA**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : [nama wakil sah badan usaha/perorangan]

Nomor Identitas : [diisi nomor KTP/SIM/Paspor]

Identitas Jabatan :

Bertindak untuk : PT/CV/Firma/Koperasi [pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

Dalam rangka penyelenggaraan Katalog Elektronik dengan ini menyatakan bahwa:

1. PT/CV/Firma/Koperasi/perorangan..... bertanggung jawab atas informasi produk, spesifikasi teknis, gambar dan lampiran yang diunggah melalui Katalog Elektronik.
2. Telah memastikan bahwa seluruh materi, konten atau substansi yang diunggah bukan termasuk konten yang dilarang dan/atau tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.
3. Bertanggung jawab atas laporan atau pengaduan mengenai konten yang diunggah.
4. Harga tayang produk merupakan harga terbaik untuk Pemerintah. Kami bertanggung jawab atas kewajaran harganya.
5. Menjamin garansi produk (sepanjang memiliki garansi dan tidak dilakukan modifikasi/perubahan yang mengakibatkan hilangnya garansi tersebut).
6. Membebaskan Pengelola Katalog atas tuntutan hukum dari pihak mana pun akibat sengketa merek yang timbul atas produk yang ditawarkan.
7. Memberikan kewenangan kepada Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP) dan Pengelola Katalog Elektronik Sektoral/Lokal karena pertimbangan tertentu, untuk sewaktu-waktu menurunkan pencantuman produk dari Katalog Elektronik.
8. Bertanggung jawab atas pelaksanaan pesanan e-purchasing katalog dan telah memastikan kesesuaian informasi barang/jasa yang diunggah pada Katalog Elektronik dengan yang dikirimkan ke Pemesan (Pejabat Pembuat Komitmen / Pejabat Pengadaan).
9. Mematuhi etika pengadaan dengan tidak menawarkan, atau tidak menjanjikan untuk memberi atau menerima hadiah, imbalan, komisi, rabat, dan apa saja dari atau kepada siapapun yang diketahui atau patut diduga berkaitan dengan pengadaan barang/jasa.

Seluruh data dan dokumen saya buat dengan sebenar-benarnya dengan rasa tanggung jawab.

Jika di kemudian hari ditemukan bahwa data atau dokumen yang saya sampaikan tidak benar, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundangan.

Demikian Surat Keterangan ini saya buat dengan sebenarnya, penuh tanggung jawab, dan tanpa ada tekanan dari pihak manapun.

[tempat], [tanggal] [bulan] 20[tahun]

PT/CV/Firma/Koperasi/Perorangan [pilih yang sesuai dan cantumkan nama] [rekatkan materai Rp 10.000,- dan tanda tangan]

(nama lengkap wakil sah badan usaha)
[jabatan dalam badan usaha]

LAMPIRAN IV
FORMAT SURAT PERNYATAAN TIDAK MASUK
DALAM DAFTAR HITAM

**FORMAT SURAT PERNYATAAN
TIDAK MASUK DALAM DAFTAR HITAM**

KOP SURAT PERUSAHAAN

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK MASUK DALAM DAFTAR HITAM**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Alamat :

Jabatan :

Dengan ini menyatakan bahwa perusahaan kami tidak termasuk dalam daftar hitam dan tidak dalam pengawasan pengadilan.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Pernyataan,
Perorangan/Badan Usaha.....

Materai Rp. 10.000,-

.....

LAMPIRAN V
FORMAT SURAT PERNYATAAN TENAGA AHLI

FORMAT SURAT PERNYATAAN TENAGA AHLI

KOP SURAT PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN TENAGA AHLI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Personel :
Jabatan dalam pekerjaan yang akan dilaksanakan :
Nomor Identitas :
Tempat/Tanggal Lahir :
Alamat :
Riwayat Pendidikan :
Pengalaman Kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa saya merupakan pegawai tetap/tidak tetap* (**coret salah satu*) dari [*nama perusahaan*] dan tidak terikat perjanjian kerja dengan perusahaan lain.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,

Yang Membuat Pernyataan,

.....
Direktur

.....
Tenaga Ahli

LAMPIRAN VI
FORMAT SURAT PERNYATAAN PERSONIL
KESELAMATAN KONSTRUKSI

FORMAT SURAT PERNYATAAN
PERSONIL KESELAMATAN KONSTRUKSI

KOP SURAT PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN
PERSONIL KESELAMATAN KONSTRUKSI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Personel	:
Jabatan dalam pekerjaan yang akan dilaksanakan	:
Nomor Identitas	:
Tempat/Tanggal Lahir	:
Alamat	:
Riwayat Pendidikan	:
Pengalaman Kerja	:

Dengan ini menyatakan bahwa saya merupakan pegawai tetap/tidak tetap* (**coret salah satu*) dari [*nama perusahaan*] dan tidak terikat perjanjian kerja dengan perusahaan lain.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,

Yang Membuat Pernyataan,

.....
Direktur

.....
Personil Keselamatan Konstruksi

LAMPIRAN VII
FORMAT PAKTA INTEGRITAS

FORMAT PAKTA INTEGRITAS

KOP SURAT PERUSAHAAN

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : (nama wakil badan usaha)
Nomor Identitas : (diisi nomor KTP/SIM)
Alamat :
Jabatan :
Bertindak untuk dan atas nama : PT/CV/Firma (pilih yang sesuai dan cantumkan nama)

dalam rangka penyelenggaraan katalog elektronik dengan ini menyatakan bahwa:

- a. Tidak akan melakukan praktik korupsi, kolusi, dan/atau nepotisme;
- b. Akan melaporkan kepada PA/KPA/APIP jika mengetahui terjadinya praktik korupsi, kolusi, dan/atau nepotisme dalam proses penyelenggaraan pengadaan ini;
- c. Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- d. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam huruf a, huruf b dan/atau huruf c maka bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

[tempat], [tanggal] [bulan] 20[tahun]
PT/CV/Firma/Koperasi

Materai

(nama lengkap wakil sah badan usaha)
[jabatan dalam badan usaha]

LAMPIRAN VIII
FORMAT SURAT PERNYATAAN KONDISI USAHA

FORMAT SURAT PERNYATAAN KONDISI USAHA

KOP SURAT PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : (nama wakil badan usaha)
Nomor Identitas : (diisi nomor KTP/SIM)
Alamat :
Jabatan :
Bertindak untuk dan atas nama : PT/CV/Firma (pilih yang sesuai dan cantumkan nama)

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

- saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama badan usaha berdasarkan _____
[akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa/Perjanjian Kerja Sama Operasi, disebutkan secara jelas nomor dan tanggal akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa/Perjanjian Kerja Sama Operasi];
- saya bukan sebagai pegawai K/L/PD *[bagi pegawai K/L/PD yang sedang cuti diluar tanggungan K/L/PD ditulis sebagai berikut : "Saya merupakan pegawai K/L/PD yang sedang cuti diluar tanggungan K/L/PD"];*
- saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
- saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
- badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

[tempat], [tanggal] [bulan] 20[tahun]
PT/CV/Firma/Koperasi

Materai

(nama lengkap wakil sah badan usaha)
[jabatan dalam badan usaha]

LAMPIRAN IX
 FORMAT SURAT PERNYATAAN MEMENUHI SISA
 KEMAMPUAN PAKET (SKP)

**FORMAT SURAT PERNYATAAN
 MEMENUHI SISA KEMAMPUAN PAKET (SKP)**

KOP SURAT PERUSAHAAN

**SURAT PERNYATAAN
 MEMENUHI SISA KEMAMPUAN PAKET (SKP)**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : (nama wakil badan usaha)
 Nomor Identitas : (diisi nomor KTP/SIM)
 Alamat :
 Jabatan :
 Bertindak untuk dan atas nama : PT/CV/Firma (pilih yang sesuai dan cantumkan nama)

dengan ini menyatakan bahwa perusahaan kami memenuhi Sisa Kemampuan Paket (SKP) dengan rincian sebagai berikut:

Kemampuan Paket	Jumlah Paket Pekerjaan Konstruksi yang sedang Dikerjakan	Sisa Kemampuan Paket
KP	P	SKP = KP - P
...

Data Pekerjaan yang Sedang Dilaksanakan:

No	Nama Paket Pekerjaan	Klasifikasi/Su b Klasifikasi Pekerjaan	Lokasi	Pemberi Tugas/ Pejabat Penandatanganan Kontrak		Kontrak		Total Progres	
				Nama	Alamat/ Telepon	No / Tanggal	Nilai	No / Tanggal	Total Nilai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

[tempat], [tanggal] [bulan] 20[tahun]
 PT/CV/Firma/Koperasi

(nama lengkap wakil sah badan usaha)
 [jabatan dalam badan usaha]

LAMPIRAN X
FORMAT SURAT PERNYATAAN MEMENUHI
KESANGGUPAN

FORMAT SURAT PERNYATAAN
MEMENUHI KESANGGUPAN

KOP SURAT PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : (nama wakil badan usaha)
Nomor Identitas : (diisi nomor KTP/SIM)
Alamat :
Jabatan :
Bertindak untuk dan atas nama : PT/CV/Firma (pilih yang sesuai dan
cantumkan nama)

menyatakan bahwa perusahaan kami sanggup untuk:

1. mampu memenuhi Persyaratan Teknis yang diminta seperti: pengalaman perusahaan, kepemilikan alat, kualifikasi personil Tenaga Ahli K3, kualifikasi personil Tenaga Ahli Teknik Jalan, dan dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK).
2. Bersedia untuk dilakukan peninjauan lokasi, *mock up* (jika diperlukan);
3. Bersedia untuk dilakukan verifikasi kelengkapan dokumen, spesifikasi teknis, *as built drawing* dan *back up* volume pekerjaan;
4. Bersedia untuk menyampaikan Analisa Harga Satuan/Struktur Pembentuk Harga;
5. Bersedia untuk melakukan pembahasan kesepakatan metode pembayaran, serta hal-hal lainnya;
6. menyanggupi bahwa segala pekerjaan pendahuluan sampai pekerjaan selesai dan faktor risiko yang timbul dalam pelaksanaan pekerjaan menjadi tanggung jawab penyedia barang/jasa;
7. Menyetujui Syarat dan Ketentuan yang tertera pada Aplikasi Katalog Elektronik, termasuk terkait hak dan kewajiban serta sanksi.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

[tempat], [tanggal] [bulan] 20[tahun]
PT/CV/Firma/Koperasi

Materai

(nama lengkap wakil sah badan usaha)
[jabatan dalam badan usaha]