



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG

DINAS PEKERJAAN UMUM SUMBER DAYA AIR

Jl. Kawi No. 1 Kepanjen Malang, Telp. (0341) 395025, 393944, Fax. (0341) 395025
e-mail : sumberdayaair@malangkab.go.id, situs : <http://sumberdayaair.malangkab.go.id>

KEPANJEN 65163

SPESIFIKASI TEKNIS

PENGADAAN JASA KONSULTANSI KONSTRUKSI

DINAS PEKERJAAN UMUM SUMBER DAYA AIR KABUPATEN MALANG

TAHUN ANGGARAN 2024

NO	URAIAN	SPESIFIKASI
Perencanaan Infrastruktur Kawasan SDA Tipe 5 Sub Kegiatan Evaluasi dan Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota		
1	Team Leader	Tenaga ahli yang disyaratkan adalah kelompok tenaga ahli minimal Sarjana Strata satu (S1) jurusan Sumber Daya Air / Sipil / Arsitektur lulusan universitas / perguruan tinggi negeri atau perguruan tinggi swasta yang telah terakreditasi atau yang telah lulus ujian negara atau perguruan tinggi luar negeri yang terakreditasi dan berpengalaman dalam melaksanakan pekerjaan perencanaan bidang Penataan Kawasan Sumber Daya Air dengan pengalaman minimal 1 tahun, selain itu memiliki Sertifikasi Keahlian SDA Tingkat Muda atau Ahli Arsitektur Lansekap tingkat muda yang diterbitkan oleh asosiasi profesi yang telah terakreditasi oleh lembaga yang berwenang.
2	Surveyor	Tenaga yang disyaratkan adalah minimal SMA negeri atau swasta / sederajat yang telah terakreditasi dan berpengalaman dalam melaksanakan pekerjaan Survey / Pengukuran lapangan pada Penataan Kawasan Sumber Daya Air atau pekerjaan sejenis dengan pengalaman minimal 1 tahun.
3	Juru Gambar	Tenaga yang disyaratkan adalah minimal tamatan / lulusan Sekolah Teknologi Menengah / Sekolah Menengah Kejuruan / sederajat jurusan bangunan / gambar bangunan Sekolah Menengah negeri atau swasta yang telah terakreditasi dan berpengalaman dalam melaksanakan pekerjaan gambar Perencanaan Penataan Kawasan Sumber Daya Air dengan pengalaman minimal 1 tahun, dapat mengoperasikan komputer Program AutoCad.
4	Operator Komputer	Tenaga yang melaksanakan tugas tugas administrasi yang mempunyai pendidikan setara SMU, tugasnya berkaitan dengan penyelesaian kegiatan ini, termasuk didalamnya adalah administrasi keuangan dan peralatan.

5	Laporan Pendahuluan	Laporan ini berisi hal sebagai berikut : - o Gambaran umum Lokasi Pekerjaan - o Kondisi Eksisting Lokasi Pekerjaan - o Gambar Eksisting Lokasi Pekerjaan - o Foto Dokumentasi Lokasi Pekerjaan - o Identifikasi Penanganan dan Pemecahan Permasalahan
6	Laporan Akhir	Laporan ini berisi hal sebagai berikut : - o Hasil survey - o Penanganan Permasalahan - o Spesifikasi Teknis Pekerjaan - o Metode Pelaksanaan Pekerjaan
7	Album Gambar Beserta Dokumentasi Berkoordinat	Album Gambar ini berisi hal sebagai berikut : - o Layout Rencana - o Desain Rencana Peningkatan Kawasan Infrastruktur Kawasan SDA - o Detail Gambar Rencana - o Dokumentasi
8	Dokumen Rencana Anggaran Biaya (RAB)	Dokumen ini berisi hal sebagai berikut : - o Perhitungan Rencana Anggaran Biaya pekerjaan (RAB) - o Perhitungan Volume pekerjaan/Bill Of Quantity (BOQ) - o Harga Material dan Pekerja - o Analisa Harga Satuan Pekerjaan (AHSP)
9	Dokumen Rencana SMKK	dokumen Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja menurut PP No. 50 Tahun 2012, SMK3 yang berisi sistem manajemen Keselamatan dan Keamanan Kerja secara keseluruhan dalam rangka pengendalian resiko yang berkaitan dengan kegiatan kerja guna terciptanya tempat kerja yang aman, efisien dan produktif
10	Dokumen TKDN	Berisi besarnya komponen dalam negeri pada barang, jasa dan gabungan barang dan jasa
11	Flashdisk	Kapasitas 64 GB

Kepanjen, 23 April 2024

Dibuat oleh :

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

WIN HALIEM.,ST.,MM.

NIP. 197409131998031002